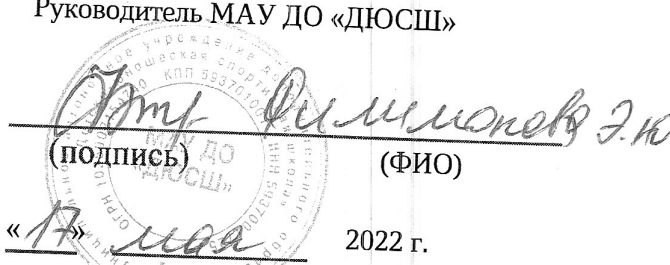


СОГЛАСОВАН:

И.п. начальника
Управления образования округа

(подпись) _____ (ФИО)

УТВЕРЖДЕН:

Руководитель МАУ ДО «ДЮСШ»

(подпись) _____ (ФИО)
«17» мая 2022 г.
Рассмотрен наблюдательным советом
«16» мая 2022г.
Протокол N 7

ОТЧЕТ
о результатах деятельности
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-
юношеская спортивная школа» и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества за 2021 отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

Основные виды деятельности:

по Уставу МАУ ДО «ДЮСШ»- Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие, предпрофессиональные) программы в сфере физической культуры и спорта;
по выписке из ЕГРЮЛ- Образование в области спорта и отдыха (ОКВЭД 85.41.1)

Иные виды деятельности:

по Уставу МАУ ДО «ДЮСШ»- нет
по выписке из ЕГРЮЛ- Перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки (ОКВЭД 49.39.39)
Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров (ОКВЭД 77.21)
Деятельность спортивных объектов (ОКВЭД 93.11)
Деятельность фитнес-центров (ОКВЭД 93.13)
Деятельность в области спорта прочая (ОКВЭД 93.19)

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ): на основании Положения о приносящей доход деятельности, учреждение вправе оказывать следующую деятельность

- оказание образовательных услуг, не предусмотренных государственным (муниципальным) заданием;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным общеобразовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство) выходящих за рамки муниципального задания; - организация досуга обучающихся (спортивные мероприятия, лагеря отдыха и оздоровления в каникулярное время);
- организация и проведение курсов, семинаров и других организационно-методических мероприятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- прокат спортивного инвентаря;
- сопровождение реализации проектов и программ;
- предоставление полиграфических услуг (ксерокопирование и т.п.);

15. Положение о языке образования в МАУ ДО «ДЮСШ».
16. Положение об организации выездов обучающихся МАУ ДО «ДЮСШ» на соревнования и учебно-тренировочные сборы.
17. Положение об обработке и защите персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).
18. Положение о порядке проведения самообследования в МАУ ДО «ДЮСШ».
19. Положение об официальном сайте МАУ ДО «ДЮСШ».
20. Положение о ведении личных дел занимающихся в МАУ ДО «ДЮСШ».
21. Положение о порядке выдачи документов, об обучении лицам, освоившим программы реализуемые в МАУ ДО «ДЮСШ»

Регламентирующие методическую работу:

22. Положение о проведении аттестации заместителей руководителя.
23. Положение о порядке бесплатного доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.
24. Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МАУ ДО «ДЮСШ».
25. Положение о наставничестве.

Регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность:

26. Положение об оплате труда.

Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):

На начало года: 31,14 ед.

На конец года: 28,31 ед. - уменьшение штатной численности возникло в связи сокращением по результатам нормирования, а также в связи с увольнением сотрудников.

Фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года):

На начало года: 23 тренера-преподавателя, из них 8 человек аттестованы на соответствие, первая квалификация присвоена 5 сотрудникам, высшая квалификационная категория присвоена 4 сотрудникам, 6 человек не подлежат аттестации (работа в учреждении менее двух лет).

На конец года: 23 тренера-преподавателя, из них 8 человек аттестованы на соответствие, первая квалификация присвоена 4 сотрудникам, высшая квалификационная категория присвоена 5 сотрудникам, 6 человек не подлежат аттестации (работа в учреждении менее двух лет).

Среднегодовая численность работников учреждения: 38.

Средняя заработная плата сотрудников учреждения составила 31 839 руб., в том числе: руководителя – 42 500руб.; заместителей руководителя- 29 325руб.; основного персонала (педагоги)- 39 411руб; прочего персонала- 18 363руб.

Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств):*

- **Юрлова Нина Ивановна** – И.п. начальника Управления образования администрации Карагайского муниципального округа Пермского края;
- **Кочев Дмитрий Викторович**– Начальник управления земельных и имущественных отношений Карагайского муниципального округа Пермского края;
- **Кладов Владимир Валерьевич** – Заместитель главы администрации Карагайского муниципального округа Пермского края, начальник управления развития инфраструктуры и ЖКХ;
- **Фоминых Любовь Ивановна** – представитель от общественности;

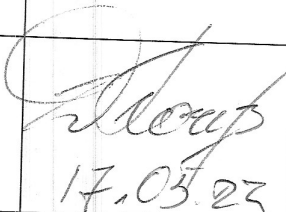
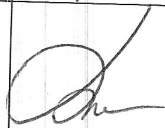

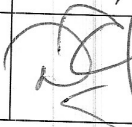
2.8.1	в объеме предоставления услуг по муниципальному заданию	803,00
2.8.2	платными услугами	
2.8.3	частично платными услугами	685,00
2.9	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-
2.10	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	15 565 951,75
2.11	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	15 565 951,75
2.12	Сведения об исполнении государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	98% (2% - аванс на заработную плату сотрудникам учреждения, январь 2022г.)
2.13	Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания	-
2.14	Объем финансового обеспечения муниципального задания учредителя	13 586 747,17
2.15	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	1 339 543,62
2.16	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-
2.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	5 801 466,61 (1 308 627,04)	6 203 914,01 (1 119 346,60)
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4 077 330,67 (63 846,88)	4 167 300,67 (38 461,00)
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	0	0

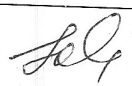
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ МАУ ДО «ДЮСШ»
 (наименование образовательного учреждения)

Заголовок документа: Отчет о результатах деятельности МАУ ДО «ДЮСШ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2021 отчетный год

Должность	Имя, отчество, фамилия	Замечания	Подпись, дата
Начальник управления земельных и имущественных отношений Карагайского муниципального округа Пермского края	Д.В. Кочев		 17.05.22
Заместитель главы администрации Карагайского муниципального округа Пермского края, начальник управления развития инфраструктуры и ЖКХ;	В.В. Кладов		 17.05.22
представитель от общественности	Л.И. Фоминых		 17.05.22
тренер-преподаватель по игровым видам спорта МАУ ДО «ДЮСШ»	Д.С. Чалов		 17.05.22

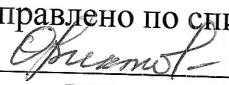
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ МАУ ДО «ДЮСШ»
(наименование образовательного учреждения)

Заголовок документа: Отчет о результатах деятельности МАУ ДО «ДЮСШ» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2021 отчетный год

Должность	Имя, отчество, фамилия	Замечания	Подпись, дата
И.п. начальника Управления образования администрации Карагайского муниципального округа Пермского края	Н.И. Юрлова		 19.05.22
Экономист Управления образования администрации Карагайского муниципального округа Пермского края	О.В. Ситникова		СОВМ 17.05.22

Документ направить:

Всего 02 экз.

Направлено по списку

личная подпись

Исполнитель О.В. Мазунина, делопроизводитель, 3-10-67
Имя, отчество, фамилия, должность, телефон