

Утверждаю
Руководитель центра тестирования
Караганского муниципального района
Ю. Филимонова



Регламент

организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

1. Общие положения

1.1. Регламент организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 31.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации» 2007 г. № 50, ст. 6242; 2015, № 41, ст. 5628), Приказа Министерства спорта РФ от 28 января 2016 г. № 54 «Об утверждении порядка организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

1.2. Регламент определяет последовательность мероприятий по организации и проведению тестирования населения по выполнению государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы, утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации № 542 от 19 июня 2017 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.07.2017 г. регистрационный № 47375) (далее – государственные требования).

2. Термины, определения, сокращения

2.1. В Регламенте используются следующие термины, определения, сокращения:

ВФСК ГТО (комплекс ГТО) - Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Государственные требования ГТО - Государственные требования к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

ID-номер - уникальный идентификационный номер ВФСК ГТО, присваивается при регистрации участника на сайте www.gto.ru.

Сайт ГТО - сайт ВФСК ГТО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gto.ru.

Сайт регионального оператора ГТО - сайт регионального оператора по внедрению комплекса ГТО на территории Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gto59.ru.

Ступень ГТО – элемент структуры комплекса ГТО согласно возрастным группам, для которых предусмотрено выполнение нормативов комплекса ГТО различного уровня сложности.

Тестирование – тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

ЦТ – Центр тестирования.

3. Описание процесса

3.1 Организация тестирования

Лицо, желающее пройти тестирование (далее – участник), или представитель организованной группы участников (учитель физической культуры, преподаватель физической культуры, ответственный за ВФСК ГТО в организации или на предприятии и т.д.), направляет в Центр тестирования заявку на прохождение тестирования (далее – заявка) по адресу: Пермский край, с. Карагай, ул., Гагарина, д.1а

Время работы ЦТ – понедельник – пятница: 9.00-17.00 час, обед: 13.00-14.00 час.

3.1.1. В заявке, подаваемой впервые, указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- ID номер ГТО;

- пол;

- дата рождения;

- данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет – данные свидетельства о рождении;

- адрес места жительства;

- контактный телефон, адрес электронной почты;

- основное место учебы, работы (при наличии);

- спортивное звание почетное спортивное звание (при наличии);

- спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);

- перечень выбранных видов испытаний (тестов);

- согласие на обработку персональных данных, либо согласие законного представителя на обработку данных несовершеннолетнего.

При необходимости (отсутствии технической возможности у участника) администратор ЦТ помогает участнику в осуществлении регистрации на сайте ГТО, в том числе создании электронной почты участника.

Расчетное время в осуществлении помощи при регистрации на сайте ГТО на одного участника:

- без создания электронной почты – 10-15 минут,

- с созданием электронной почты – 20-25 минут.

3.1.2. ЦТ принимает заявки, оставляет участнику свои контактные данные:

- электронная почта: sp.yunior2014@mail.ru

- рабочий телефон: 8 (34297) 31455.

3.1.3. На основании принятых заявок ЦТ формирует единый список участников МАУ ДО «ДЮСШ»; список участников по ступеням ГТО.

3.1.4. График проведения тестирования с указанием места проведения, составляемый центром тестирования, размещается на сайте ГТО, на странице сайта МАУ ДО «ДЮСШ»

3.1.5. ЦТ в день проведения тестирования допускает участников к выполнению испытаний при наличии документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации; для лиц, не достигших четырнадцати лет, - свидетельства о рождении (либо их копий); также медицинского заключения о допуске к выполнению испытаний комплекса ГТО (далее - медицинское заключение), выданного по результатам медицинского осмотра (обследования); для обучающихся 1-6 ступени - справки от школьного врача или коллективные заявки с допуском школьного врача. После допуска участника к прохождению тестирования ЦТ регистрирует участника, присваивает ему порядковый номер.

3.1.6. Участник не допускается к прохождению тестирования в случае непредставления документов, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Регламента.

3.1.7. При прохождении участником очередного тестирования в заявке указываются только фамилия, имя, отчество (при наличии), ИД номер участника и выбранные для выполнения испытания (тесты).

3.1.8. Для получения допуска к прохождению очередного тестирования участник представляет в ЦТ медицинское заключение.

3.1.9. В случае, если участник не прошел тестирование, он имеет право пройти повторное тестирование, график которого определяется центром тестирования и размещается на сайте ЦТ ГТО в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до выполнения ближайшего испытания комплекса ГТО.

3.1.10. ЦТ обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования, для этого лично отправляет соответствующее ходатайство в Центральную районную больницу с. Карагай на подпись врачу не позднее, чем за 10 календарных дня до проведения тестирования.

3.2. Проведение тестирования

3.2.1. Тестирование включает: тестирование по испытаниям (тестам), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков с целью выполнения нормативов, позволяющих оценить разносторонность (гармоничность) развития основных физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека, установленных государственными требованиями.

3.2.2. В целях реализации участниками своих физических возможностей тестирование по испытаниям (тестам) проводится в последовательности, установленной настоящим Регламентом.

Для подготовки к выполнению каждого испытания (теста) участники выполняют физические упражнения под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно.

Последовательность проведения тестирования по испытаниям (тестам) заключается в необходимости начать тестирование с наименее затратных видов испытаний (тестов) и предоставления участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

3.2.3. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов) для оценки:

- гибкости;
- координационных способностей;
- силы;
- скоростных возможностей;
- скоростно-силовых возможностей;
- прикладных навыков;
- выносливости.

3.2.4. Соблюдение участниками последовательности выполнения тестирования, а также соблюдение государственных требований осуществляется спортивным судьей ЦГ ГТО, прошедшим специальную подготовку и получившим соответствующую квалификацию.

3.2.5. После тестирования по каждому испытанию (тесту) спортивный судья сообщает участникам их результаты.

Результаты тестирования каждого участника заносятся судьей в протокол (личную карточку) выполнения государственных требований, копия которого размещается на сайте ГТО для ознакомления участников.

В протоколе выполнения государственных требований указываются:

- название субъекта Российской Федерации, муниципального образования, поселения, в котором проводится тестирование;
- дата проведения тестирования;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ID номер;
- пол;
- основное место учебы, работы (при наличии);
- ступень структуры комплекса и возрастная группа;
- наименование испытания (теста);
- результат выполнения испытания (теста);
- выполнение норматива комплекса;
- нагрудный номер участника (при наличии);
- подпись спортивного судьи.

3.2.6. В целях сбора и учета данных участников, прошедших тестирование, выполнивших нормативы, установленные государственными требованиями, ЦГ направляет протоколы тестирования по каждому испытанию и сводные протоколы по ступеням заносить в базу данных сайта ГТО.

3.2.7. Протокол выполнения государственных требований является основанием для представления участника к награждению соответствующим знаком отличия комплекса ГТО.

4. Ответственность

Неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента сотрудниками ЦГ является нарушением ими должностных обязанностей. Сотрудники центра тестирования несут дисциплинарную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований настоящего Регламента.

5. Контроль

Контроль исполнения Регламента осуществляет директор Филимонова Эльвира Юрьевна.